



Appel à candidatures pour le recrutement d'un Community Manager stagiaire pour l'incubateur de l'Ecole Polytechnique de Thiès

Missions principales du community manager

- Elaborer la stratégie de présence de l'incubateur sur les médias sociaux ;
- **Créer et animer des communautés dans le but de développer les relations avec ses publics – incubés, alumni, l'écosystème ... ;**
- Développer la notoriété et l'image de l'incubateur, soigner son e-reputation ;
- Mettre en place et alimenter une plateforme participative en interne pour favoriser l'innovation ;
- Ouvrir la plateforme à la communauté externe (consommateurs, usagers, grand public) afin de permettre la co-crédation de services, produits ou contenus ;
- Assurer la veille technologique (nouveaux outils ou médias sociaux – Facebook, Dailymotion, Twitter , YouTube, Flickr) ;
- Effectuer une veille permanente des communautés en lien avec l'incubateur: recenser les communautés sur le Web.

Activités du community manager

1- Animer la communauté et renforcer sa cohésion

L'animation de la communauté par le community manager consiste à :

- **Faire des membres déjà existants un relai d'information au sein de la communauté ;**
- Définir les indicateurs permettant de suivre la vie de la communauté (nombre de posts, qualité des réponses...);
- **Lancer des sujets permettant de susciter le débat ou le partage d'expériences, de pratiques** entre les internautes / consommateurs ;
- **Veiller à la qualité des réponses, y compris des critiques** apportées afin d'être en mesure de les exploiter et de relancer la discussion ;

- **Faire respecter les règles éthiques de la communauté** (net-étiquette) via une action de modération sur le contenu par l'internaute : exclusion des propos, photos, ou vidéos à caractères raciste, pornographique, insultant... ;
- **Gérer l'historique et l'archivage des données contenues sur le site** (sujets abordés, informations et documents transmis par l'incubateur ou les internautes...);
- **Rechercher de nouveaux médias sociaux** (Dailymotion, Facebook...) permettant d'étendre l'influence de la communauté ;
- **Assurer la fidélisation des internautes** via des événements on-line (newsletter, jeux concours...);
- **Mettre en œuvre des opérations événementielles pour réunir physiquement la communauté** et ses leaders (bloggeurs influents, membres « VIP »,...).

2- Accompagner le développement technique et fonctionnel de la plateforme

- **Signaler les bugs des fonctionnalités du site et veiller à la disponibilité de la plateforme ;**
- **Coordonner avec les équipes techniques les améliorations** à apporter à la plateforme du site Internet ;
- **Effectuer un reporting des actions de communication engagées** sur ce mode de relation au consommateur.

3- Effectuer le reporting des activités et analyser les indicateurs

- **Suivre et analyser les indicateurs de satisfaction et d'insatisfaction** des individus et de l'ensemble la communauté ;
- **Suivre les statistiques de fréquentation ;**
- **Proposer des axes d'amélioration** pour les insuffisances.

4- Rester en veille

- **Surveiller les nouveaux usages** (techniques, sociaux, marketing) sur les sites et les plateformes déjà utilisées ;
- **Faire de la veille concurrentielle** sur la gestion de communauté des organisations concurrentes ;
- **Suivre les mises à jour des règles d'utilisation des réseaux sociaux** et s'assurer que l'organisation est bien en conformité avec celles-ci (valable notamment pour Facebook qui modifie très régulièrement les conditions d'utilisation des pages fans).
- **Identifier les sites et plateformes émergents.**

Qualifications et compétences requises

Le Community manager doit être titulaire d'une licence au minimum en Management Informatisée des Organisation (MIO) ou de tout autre diplôme admis en équivalence et disposer des compétences suivantes:

- Connaître précisément la communauté cible: l'environnement socioculturel des membres (langage, codes « sociaux », jargon...), les acteurs clefs (personnalités influentes, bloggeurs reconnus...), les plateformes de discussion...
- Maîtriser les nouveaux médias de communication : médias communautaires (Dailymotion, Youtube...), réseaux sociaux professionnels ou non (Viadeo, Facebook, Twitter...), blogs, forums...
- Maîtriser les outils de veille et de mesure de l'e-réputation : (moteurs sociaux, moteurs de blogs, moteurs d'actualités, suivi et recherche de commentaires, moteurs de forums et microblogging, agrégateurs,).
- Maîtriser les techniques de veille et de recherche permettant de fournir de l'information, de susciter le débat et d'analyser les retours (techniques d'enquêtes qualitatives, sémiotiques...) et des outils associés (Google Alertes / Reader, Twitter, etc.).
- Avoir une bonne pratique des outils de mesure d'audience et/ou de statistiques permettant de suivre la notoriété de l'incubateur sur les différents supports de discussion (Xiti, Adwords, Google Analytics,...).
- Maîtriser l'anglais est un avantage.

EXPERIENCE ET QUALITES REQUISES

- Une solide culture Web et des tendances Internet ;
- Maîtrise des réseaux sociaux, des outils liés et des codes communautaires ;
- Un sens du contact et de la diplomatie ;
- Des qualités rédactionnelles irréprochables ;
- Bonne connaissance de l'incubateur et de ses services ;
- La capacité d'adaptation à un environnement en constante évolution ;
- Curiosité et goût pour l'investigation ;
- Force de proposition pour faire évoluer le contenu, les objectifs (mesure d'audience...) et la plateforme technique en elle-même (ergonomie, fonctionnalités...) ;
- Capacité d'analyse et de synthèse.

Modalités de recrutement

Le recrutement se fera en deux étapes :

- 1^{ère} étape : présélection sur dossiers ;
- 2^{ème} étape : entretien avec les candidats présélectionnés.

Dossier de candidature

- lettre de motivation adressée au Directeur de l'Ecole Polytechnique de Thiès ;
- CV détaillé;
- copies légalisées des diplômes et/ou attestations ;

- copie de la Carte Nationale d'Identité.

Lieu de dépôt des candidatures

Les candidatures sont reçues en dossiers physique à l'incubateur de l'Ecole Polytechnique de Thiès ou en format électronique à l'adresse suivante : **incubateur@ept.sn**

Date limite de dépôt : le 11 mars 2022